

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Liiketilojen 126, 128, 139, 141, 143 ja 145 sekä varastotilan 005 ja kylmätilan 19/4 vuokrasopimuksen purkaminen Kauppahallista - Maahan Deli Oy
TRE:662/02.07.03/2025

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtajan 1. varahenkilö maankäyttöpäällikkö Heli Toukoniemi, puh. 040 806 4007, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöpäällikkö Tanja Tiihonen, puh 0400 289 161 etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen kaupunki purkaa Maahan Deli Oy:n (Y-tunnus 3395653-5) kanssa solmimansa Kauppahallin liike-, varasto- ja kylmätiloja koskevan vuokrasopimuksen päättymään välittömästi tämän purkamisilmoituksen tiedoksiannosta perustuen vuokralaisen laiminlyöntiin suorittaa vuokran lain tai vuokrasopimuksen mukaisessa ajassa eikä ole kehotuksesta huolimatta täyttänyt maksuvelvollisuuttaan.

Perustelut

Tampereen kaupunki purkaa Maahan Deli Oy:n kanssa (Y-tunnus 3395653-5) solmimansa Kauppahallin liiketilojen 126, 128, 139, 141, 143 ja 145 sekä varastotilan 005 ja kylmätilan 19/4 vuokrasopimuksen päättymään välittömästi perustuen vuokralaisen laiminlyöntiin suorittaa vuokran säädetyssä ajassa.

Kiinteistöjohtajan päätöksillä 24.10.2023 § 776 ja 20.11.2023 § 817 on vuokrattu liiketiloja Kauppahallista ravintolatoimintaa varten. Vuokrasopimus on voimassa toistaiseksi. Vuokralainen on laiminlyönyt vuokranmaksuvelvollisuutensa ajalta 1.4.2024-31.1.2025. Tästä syystä vuokrasopimus tulisi purkaa.

Vuokralainen ei ole neuvotteluista huolimatta kyennyt suoriutumaan vuokranmaksuvelvoitteistaan.

Liikehuoneiston vuokralain 8. luvun 48 § perusteella vuokranantajalla on oikeus purkaa vuokrasopimus, jos vuokralainen on laiminlyönyt suorittaa vuokranmaksun lain tai vuokrasopimuksen mukaisessa ajassa eikä ole kehotuksesta huolimatta täyttänyt maksuvelvollisuuttaan.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 21.3.2024 § 36 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on rakennusten, tilojen ja niihin liittyvien alueiden vuokraamisesta.

Tiedoksi

Maahan Deli Oy, Niko Suoniemi, Tanja Tiihonen, Janne Saksala, Tilaomaisuus, Kitiatalous, Tilapalvelut kirjaamo, Tilapalvelut vuokrat

Allekirjoitus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Maankäyttöpäällikkö Heli Toukoniemi, kiinteistöjohtajan 1. varahenkilö

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 19.2.2025 osoitteessa www.tampere.fi

Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla 18.2.2025.

Vuokralaiselle päätös on annettu lisäksi haastemiehen toimitettavaksi 18.2.2025.

Muutoksenhakuviranomainen

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere
18.02.2025

Annakaisa Hurtola
Kiinteistösihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 147

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.